



FORMULAIRE D'AUTORISATION STAGE AVEC PROTOCOLE D'ENTENTE

IMPORTANT : L'étudiant qui dépose une demande de Stage avec protocole d'entente auprès du Bureau international doit :

1. Remplir tous les champs de ce formulaire et le faire approuver par sa direction de programme. Le stage doit avoir une durée d'un minimum de huit (8) semaines intensives et consécutives sur le terrain et permettre l'obtention d'un minimum de six (6) crédits contributifs à votre programme d'études, sans excéder le nombre de crédits prévus à celui-ci;
2. Joindre ce formulaire au moment du dépôt de la candidature dans l'Espace candidature MoveON. Si toutes les informations concernant le stage ne sont pas connues au moment du dépôt de candidature, ce formulaire pourra être déposé ultérieurement via le formulaire post-candidature sur l'Espace candidature MoveON. Ce formulaire ne doit pas être déposé s'il est incomplet;
3. Déposer ce formulaire d'autorisation **AVANT** le départ, sans quoi l'étudiant ne pourra pas être éligible à la bourse de séjour du Bureau international.

PARTIE 1 IDENTIFICATION DE L'ÉTUDIANT - à remplir par l'étudiant - tous les champs sont obligatoires

Nom	Prénom(s)	NIE
Programme	Courriel institutionnel	

PARTIE 2 INFORMATION SUR LE STAGE - à remplir par l'étudiant - tous les champs sont obligatoires

Nom de l'établissement /organisme d'accueil		
Adresse	Ville	Pays
Prénom et nom du superviseur de stage dans l'établissement ou l'entreprise d'accueil (s'il y a lieu)		
Titre / fonction de ce superviseur de stage		Session(s) universitaire(s) visée(s) par le stage <input type="checkbox"/> Automne <input type="checkbox"/> Hiver <input type="checkbox"/> Été
Date de début du séjour de stage	Date de fin du séjour de stage *	
Jour Mois Année	Jour Mois Année	

***ATTENTION!**
La durée du séjour sur le terrain doit être égale ou supérieure à 56 jours.

Description sommaire du projet

PARTIE 3 INSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ LAVAL POUR CE STAGE – à remplir par l'étudiant – tous les champs sont obligatoires

Prénom et nom du superviseur de stage à l'Université Laval

Inscription au(x) cours/stage(s)

Nombre de crédits contributifs au programme d'études *

***ATTENTION!** Les crédits de « poursuite de recherche » ne donnent pas droit au financement du Bureau international.

PARTIE 4 AUTORISATION DU SÉJOUR – à remplir par le directeur ou la directrice de programme

Prénom et nom du directeur ou de la directrice de programme

J'autorise le stage de l'étudiant et son inscription au(x) cours/stage(s) mentionné(s) ci-dessus. Je certifie que les crédits accordés pour ce stage seront contributifs à son programme d'études sans excéder le nombre de crédits prévus à celui-ci.

Signature

Date

Jour

Mois

Année

PARTIE 5 SIGNATURE DE L'ÉTUDIANT – à remplir par l'étudiant

Je m'engage à informer le Bureau international et ma direction de programme de tout changement de milieu de stage ou de l'annulation de mon stage, s'il y a lieu. Je déclare que les renseignements ci dessus sont complets et exacts et j'ai pris soin de bien lire et comprendre les [conditions d'admissibilité et de participation](#) au Stage avec protocole d'entente.

Signature

Date

Jour

Mois

Année