

Modèle de lettre explicative

<i>Date et lieu</i>	Québec, le 17 décembre 2020
<i>Destinataire</i>	Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) Centre de traitement des demandes d'Edmonton a/s de Permis de travail postdiplôme, succursale 202 9700, avenue Jasper N.-O., bureau 55 Edmonton (Alberta) T5J 4C3
<i>Objet</i>	Objet : Explications concernant l'absence des documents attestant de la fin de mes études
<i>Corps de la lettre</i>	<p>Madame, Monsieur,</p> <p>Dans le cadre de ma demande de permis de travail postdiplôme, je ne suis pas en mesure de fournir en ce moment les documents officiels qui attestent de la fin de mes études.</p> <p>Effectivement, le processus administratif de la délivrance des documents attestant de la fin de mes études fait en sorte que l'Université Laval ne peut dans l'immédiat délivrer une lettre attestant de la fin de mes études et un relevé de notes final. Ces documents seront disponibles uniquement en janvier ou février 2021.</p> <p>Malgré l'absence de ces documents, je me permets de solliciter sans plus attendre mon permis de travail postdiplôme puisque mon certificat d'acceptation du Québec (CAQ) et mon permis d'études expirent le 31 décembre 2020. J'ai pu bénéficier de la mesure qui a été prise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) en raison de la pandémie de COVID-19 et qui prolongeait automatiquement certains certificats d'acceptation du Québec (CAQ) jusqu'au 31 décembre 2020. Par la suite, j'ai renouvelé mon permis d'études en utilisant cette prolongation automatique de mon CAQ. Ainsi, mon permis d'études expire lui aussi le 31 décembre 2020.</p> <p>Je peux vous assurer que dès que j'obtiendrai ma lettre de fin d'études et mon relevé de notes final, je les ajouterai à ma demande de permis de travail postdiplôme en utilisant le formulaire web d'IRCC. Si vous traitez ma demande avant que je n'aie le temps de fournir ces documents, je vous saurais gré de bien vouloir me les solliciter.</p>
<i>Formule de politesse</i>	Cordialement,
<i>Signature manuscrite (à la main)</i>	
<i>Nom en caractère d'imprimerie</i>	Jean Perron
<i>Votre adresse de correspondance</i>	2325, rue de l'Université, chambre 9999 Québec, Québec G1V 0A6