
POLITIQUE DE FRAIS

ATTESTATION • TRADUCTION

CERTIFICATION • DUPLICATA DE DIPLÔME

ATTESTATION DE DIPLÔME		TRADUCTION DE DIPLÔME	
<p>Document officiel rédigé sous forme de lettre qui confirme l'obtention d'un diplôme. Disponible en version papier* ou en version numérique **, ce document est souvent utilisé lorsqu'une personne postule un emploi ou vient d'être embauché.</p> <p>Frais pour des attestations, prix par programme :</p> <p>en français : 13 \$ version papier (3 exemplaires) 13 \$ version numérique</p> <p>en anglais : 22 \$ version papier (3 exemplaires) 22 \$ version numérique</p>		<p>La traduction de diplôme est une reproduction du texte intégral qui figure sur le diplôme. Rédigée en anglais, la traduction de diplôme a l'apparence d'une lettre. Celle-ci est disponible en version papier* ou en version numérique **.</p> <p>Frais pour des traductions, prix par programme :</p> <p>en anglais : 22 \$ version papier (3 exemplaires) 22 \$ version numérique</p>	
<p>* La version papier est signée par la secrétaire générale et porte le seau embossé de l'Université Laval. Chaque demande comprend automatiquement 3 exemplaires.</p> <p>** La version numérique est signée électroniquement afin d'en assurer l'authenticité et l'intégralité. Cette signature possède la même valeur que la signature manuscrite et le sceau embossé. Pour plus de détails.</p>			
CERTIFICATION DE DIPLÔME		DUPLICATA DE DIPLÔME	
<p>La certification de diplôme est une photocopie en noir et blanc du diplôme. Disponible en version papier seulement, celle-ci est signée par la secrétaire générale et porte le sceau embossé officiel de l'Université Laval. La copie du diplôme doit être fournie par le requérant.</p> <p>Frais pour des certifications, prix par programme :</p> <p>Certification de diplôme : 13 \$ version papier (3 exemplaires)</p>		<p>Le duplicata de diplôme est une reproduction intégrale du parchemin original. Disponible en version papier seulement, celui-ci est signé par la secrétaire générale et porte le sceau embossé officiel de l'Université Laval.</p> <p>Frais : prix par exemplaire</p> <p>22 x 30 cm (9 x 12 po) (diplômes délivrés après mars 1974) 70 \$⁽¹⁾</p> <p>(1) la présentation visuelle du duplicata pourrait différer de la version originale.</p>	
FRAIS D'ENVOI			
Courrier régulier : 1 ^{er} destinataire	Inclus	Courrier rapide : États-Unis	37 \$
Courrier régulier : 2 ^e destinataire	2 \$	Courrier rapide : Asie et Océanie	48 \$
		Courrier rapide : Europe	50 \$
Courrier rapide : Québec et Ontario	5 \$	Courrier rapide : Amérique du Sud et Centrale	53 \$
Courrier rapide : ailleurs au Canada	20 \$	Courrier rapide : Afrique et Moyen-Orient	90 \$

Toute demande doit être complétée avec le formulaire en ligne disponible au www.ulaval.ca/diplomes.

Université Laval
Bureau du secrétaire général
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, local 2183
2345, allée des Bibliothèques
Québec QC G1V 0A6 CANADA

Téléphone : (418) 656-3800
Courriel : diplomes@sg.ulaval.ca
Site Web : www.ulaval.ca/diplomes